Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я

Б Е Л Г О Р О Д С К А Я О Б Л А С ТЬ



ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ

СЕТИЩЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КРАСНЕНСКИЙ РАЙОН»

**Р Е Ш Е Н И Е**

31 августа 2018 года № 321

**Об утверждении положения о порядке**

**реализации правотворческой инициативы граждан**

**в Сетищенском сельском поселении**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Сетищенского сельского поселения, в целях реализации права граждан на осуществление местного самоуправления в Сетищенском сельском поселении, земское собрание Сетищенского сельского поселения **решило**:
 1. Утвердить Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Сетищенском сельском поселении. (Прилагается)

 2. Считать утратившим силу решение земского собрания Сетищенского сельского поселения от 17 июля 2012 года №233 «Об утверждении положения о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Сетищенском сельском поселении».

3. Главе Сетищенского сельского поселения (Карепиной Л.В.) обнародовать данное решение путем вывешивания в общедоступных местах: Сетищенская сельская библиотека, Сетищенский дом культуры, Сетищенская основная школа и разместить на официальном сайте администрации Сетищенского сельского поселения по адресу: http:// setishche.kraadm.ru.
 4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Сетищенского сельского поселения Карепину Л.В.



|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек решению земского собрания Сетищенского сельского поселенияот «31» августа 2018 года №321 |

**Положение**
**о порядке реализации правотворческой инициативы граждан**
**в Сетищенском сельском поселении муниципального района «Красненский район»**

1. Общие положения

 1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Сетищенского сельского поселения муниципального района «Красненский район», устанавливает порядок реализации правотворческой инициативы граждан, являющейся одной из форм участия граждан в осуществлении местного самоуправления (далее – правотворческая инициатива).
 1.2. В порядке реализации правотворческой инициативы инициативная группа граждан, обладающая избирательным правом, может внести в органы местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления Сетищенского сельского поселения проект муниципального правового акта (далее - проект правового акта) по вопросам местного значения.

2. Порядок формирования инициативной группы по реализации

правотворческой инициативы

 2.1. Формирование инициативной группы по реализации правотворческой инициативы (далее – инициативная группа) осуществляется на основе волеизъявления граждан путем включения их в список инициативной группы.

2.2. Минимальная численность инициативной группы составляет один процент от числа граждан, проживающих на территории Сетищенского сельского поселения муниципального района «Красненский район», обладающих избирательным правом.

2.3. При создании инициативной группы граждан определяются её члены, уполномоченные представлять ее при внесении и рассмотрении проекта правового акта.

2.4. Список инициативной группы составляется согласно приложению к настоящему Положению и должен содержать сведения о каждом члене инициативной группы и подпись каждого члена инициативной группы. Если член инициативной группы является ее представителем, то в списке членов инициативной группы делается отметка «представитель».

2.5. Информация о каждом члене муниципальной группы, подпись и дата её внесения в список вносится каждым членом инициативной группы собственноручно.

2.6. Срок сбора подписей составляет не более двух месяцев с даты внесения первой подписи.

2.7. Не допускается вознаграждение за внесение подписи в список инициативной группы.

3. Внесение проекта правового акта

3.1. В целях реализации правотворческой инициативы представитель (представители) инициативной группы граждан направляет в орган местного самоуправления Сетищенского сельского поселения или должностному лицу местного самоуправления,  главе администрации сельского поселения, к компетенции которых относится принятие проекта правового акта следующие документы:

1) сопроводительное письмо с указанием представителя (представителей) инициативной группы, который будет являться докладчиком (содокладчиком) по проекту правового акта;

2) проект правового акта;

3) пояснительную записку к проекту правового акта, содержащую обоснование необходимости его принятия, ожидаемый от его принятия результат, а также финансово-экономическое обоснование проекта, в случае, если его реализация повлечет затраты из местного бюджета;

4) список инициативной группы граждан.

3.2. В случае, если представленные документы не соответствуют требованиям настоящего Положения, предъявляемым к численности инициативной группы граждан, к перечню предоставляемых документов, обнаружения в списке недостоверных сведений о членах инициативной группы, несоблюдения требований пункта 2.5 настоящего Положения, повлекших предоставление недостаточного количества подписей, противоречия правового акта требованиям законодательства, представленные документы возвращаются представителю (представителям) инициативной группы с мотивированным отказом.

3.3. Лицо, уполномоченное на проведение проверки документов, указанных в пункте 3.1 настоящего положения, определяется правовым актом органа местного самоуправления Сетищенского сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие правового акта.

3.4. Отказ в принятии документов не является препятствием для повторного внесения инициативной группой граждан проекта правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы при условии устранения нарушений, вызвавших отказ.

4. Рассмотрение и принятие проекта правового акта

4.1. Проект правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие правового акта, в течении трех месяцев со дня его внесения, в порядке, установленном для рассмотрения проектов муниципальных правовых актов данным органом местного самоуправления сельского поселения, должностным лицом администрации сельского поселения, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением.

4.2. Представителю (представителям) инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении проекта правового акта.

4.3. Орган местного самоуправления  сельского поселения, должностное лицо администрации сельского поселения, не позднее чем за десять дней до даты рассмотрения проекта правового акта в письменной форме уведомляют представителя (представителей) инициативной группы граждан о дате и времени рассмотрения внесенного ими проекта правового акта.

4.4. В случае, если принятие правового акта, проект которого внесен  в порядке реализации правотворческой инициативы, относится к компетенции  земского собрания сельского поселения, указанный проект рассматривается на открытом заседании земского собрания сельского поселения в порядке, установленном Уставом сельского поселения и Регламентом земского собрания сельского поселения.

Рассмотрение проекта правового акта, проект которого внесен в администрацию сельского поселения, осуществляется в порядке, установленном Уставом и принятым в соответствии с ним правовым актом администрации сельского поселения.

5. Решение, принятое по результатам рассмотрения правотворческой инициативы

5.1. Решение, принятое по результатам рассмотрения правотворческой инициативы, должно быть мотивированным и в случае отказа в принятии правового акта должно содержать основания такого отказа.

5.2. Решение, принятое по результатам рассмотрения правотворческой инициативы, подлежит обнародованию в порядке, предусмотренном для обнародования нормативно-правовых актов и иной официальной информации сельского поселения и в письменной форме должно быть доведено до сведения представителя (представителей) внесшей его инициативной группы граждан.

|  |
| --- |
| Приложение к Положению о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Сетищенском сельском поселении  |

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем внесение в

(наименование органа местного самоуправления)

в порядке реализации правотворческой инициативы граждан

(наименование правового акта)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия,имя,отчество | Год рождения(в возрасте18 лет - день и месяц рождения) | Адрес места жительства | Данныепаспорта или заменяющегоего документа | Подписьи дата её внесения |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю:

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства,

серия и номер паспорта или заменяющего его документа

лица, собиравшего подписи)

(подпись и дата)